



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRAVOBRANITELJICA  
ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Ev. broj: PRS PRS-12-01/24- 03

Ur. broj: 02-24-01

Zagreb, 23. siječnja 2024.g.

Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova, sukladno članku 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 155/23) objavljuje

**POZIV  
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U  
URED PRAVOBRANITELJICE ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova poziva državne službenike/ce na iskazivanje interesa za premještaj u Ured pravobraniteljice na radno mjesto:

**1. Savjetnik/ca pravobraniteljice za ravnopravnost spolova za pravna pitanja – 2 izvršitelja/ice**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij: područje društvenih znanosti - polje pravo,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- položen državni stručni ispit II. razine.

**Opis poslova:**

- obavlja stručne poslove u svezi s podnescima upućenim pravobranitelju/ici,
- samostalno razmatra slučajeve izravne i neizravne diskriminacije i kršenja načela ravnopravnosti spolova, diskriminacije prema pojedincima ili grupama,
- samostalno stručno obrađuje najsloženija sustavna stručna pitanja iz svog djelokruga,
- obrađuje predmete po uputama pravobranitelja/ice, izrađuje nacрте upozorenja, preporuka i prijedloga te obavijesti i izvješća,

- izrađuje nacрте prijedloga za pokretanje kaznenih i prekršajnih postupaka nadležnom državnom odvjetništvu u skladu sa Zakonom,
- predlaže i izrađuje inicijative za izmjenu i dopunu zakona i propisa radi zaštite ustavnih i zakonskih prava građana iz nadležnosti pravobranitelja/ice, kao i za pokretanje ocjene ustavnosti zakona, odnosno ustavnosti i zakonitosti drugih propisa,
- prati i proučava zakone i druge propise te opće akte u odnosu na diskriminaciju na temelju spola, bračnog i obiteljskog statusa, na temelju spolne orijentacije, u odnosu na mogućnost dobivanja i nabave roba kao i u odnosu na mogućnost diskriminacije u pružanju i pristupu uslugama te daje mišljenje i prijedloge,
- prati i proučava zakone i druge propise, te opće akte u odnosu na diskriminaciju na područjima rada i zapošljavanja, na radne odnose koji su regulirani Zakonom o radu kao i posebnim zakonom za pojedinu oblast ili djelatnost te daje mišljenje i prijedloge,
- poduzima radnje ispitivanja pojedinačnih prijava do pokretanja sudskog spora prema uputama pravobranitelja/ice,
- koordinira provedbu postupka mirenja prema uputama pravobranitelja/ice,
- priprema i sudjeluje u postupcima pred sudovima temeljem odredbama odgovarajućih Zakona u skladu sa ovlastima pravobranitelja/ice i uputama pravobranitelja/ice,
- predlaže uvođenje posebnih mjera i donošenje planova djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova,
- potiče, organizira, koordinira i sudjeluje u izradi analiza stručnih elaborata, mišljenja, informacija i prijedloga za rješavanje problema iz djelokruga Ureda,
- prati relevantne međunarodne propise, konvencije, smjernice i druge dokumente, politike uspostavljanja i osiguravanja ravnopravnosti spolova te daje pravobranitelju/ici mišljenje i prijedloge,
- planira, organizira i provodi neovisna istraživanja o diskriminaciji, priprema neovisna izvješća,
- sudjeluje u timskom radu sa službenicima/ama Ureda po uputi pravobranitelja/ice,
- izrađuje nacрте godišnjeg i posebnih izvješća Hrvatskom saboru,
- obavlja i druge poslove po uputi pravobranitelja/ice.

**Koeficijent složenosti poslova: 2,425**

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave i na mrežnim stranicama Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova.

**Uz prijavu kandidati/kinje su dužni priložiti:**

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice);
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome);
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koji, između ostaloga, sadrže podatke

o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica) ili drugi dokazi na temelju kojih se može utvrditi radni staž);

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca o poslovima na kojima je kandidat/kinja radio/la ili rješenja o rasporedu ili ugovor o radu ili ugovor o djelu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat/kinja radio/la);

(Napomena: iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi (odgovarajućem stupnju obrazovanja) i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.)

– dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako kandidat/kinja ima položen državni ispit (preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu ili preslik svjedodžbe ili uvjerenja o položenom pravosudnom ispitu),

– dokaz o znanju engleskog jezika.

Prijavu s naznačenim priložima podnosi se putem e-maila: [ravnopravnost@prs.hr](mailto:ravnopravnost@prs.hr), s naznakom „**Prijava za iskazivanje interesa za premještaj**“.

Odabir kandidata/kinja koji/e će biti pozvani na intervju izvršit će se na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva u odnosu na potrebe radnog mjesta.

**PRAVOBRANITELJICA  
ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**



**Višnja Ljubičić, dipl.iur.**

